

NEUCHÂTEL INTERNATIONAL FANTASTIC FILM FESTIVAL



30 JUNE - 8 JULY 2023 ————— 22nd EDITION

En vue de la préparation de sa 22^e édition, le Neuchâtel International Fantastic Film Festival (NIFFF) offre un mandat de 5 mois en tant que **RESPONSABLE DES RELATIONS MÉDIAS** au sein de son service de communication.

Durée du mandat : de mars à juillet 2023
Taux d'occupation : 20% en mars et 80% dès avril
Rémunération mensuelle : 5000.- brut à 100%

Tâche principale : gestion des relations avec les médias nationaux et internationaux

En tant que **RESPONSABLE DES RELATIONS MÉDIAS** pour le NIFFF 2023, vous travaillez en étroite collaboration avec la directrice de la communication. À ce titre, vous êtes le/la principal·e interlocuteur·rice des médias nationaux et internationaux. Cela inclut les missions suivantes :

- En amont du festival
 - Prise en main des documents et informations relatifs au festival
 - Supervision de la campagne de communication destinée aux médias
 - Rédaction des communiqués de presse et conception du dossier de presse
 - Gestion et suivi des partenariats avec les médias
 - Invitations et suivi du Jury de la critique internationale
 - Suivi des contacts médias
 - Développement et gestion du carnet d'adresses
 - Gestion des demandes d'interview
 - Gestion des demandes d'accréditation presse
 - Supervision d'un·e assistant·e presse
 - Organisation de la conférence de presse

- Pendant le festival
 - Organisation du bureau de presse in situ
 - Gestion de la couverture médiatique du festival
 - Gestion du planning des invité·es en collaboration avec le/la responsable hospitalité
 - Gestion et coordination des interviews entre les invité·es du NIFFF et les journalistes
 - Coordination des photocalls officiels des invité·es du festival

- Après le festival
 - Édition de la revue de presse et évaluation des retombées médiatiques
 - Mise à jour de la liste médias
 - Remerciements, reporting et débriefing

Qualités requises :

- Formation supérieure dans le domaine des relations médias
- Expérience de 3 ans dans une fonction et un domaine similaire
- Passionné·e de cinéma
- Très bonne connaissance des médias suisses et internationaux
- Rapide capacité d'adaptation, notamment à la communication et aux nouveaux médias
- Maîtrise du français, très bonnes connaissances de l'anglais, allemand un atout
- Aisance rédactionnelle
- Aisance relationnelle
- Autonomie, flexibilité et esprit d'équipe
- Sens de l'organisation
- Force de persuasion et ténacité
- Bonne gestion du stress

Renseignements et dépôt des candidatures :

Roxane Fleury, directrice de la communication, roxane.fleury@niff.ch

Délai de dépôt de votre candidature : lundi 2 janvier 2023

Entretiens la semaine du 16 janvier 2023